

Inhoud

Wie en wat bij fietsleasing	2
1. Wat is de rol van het bestuur?	2
2. Wat is de rol van het personeelslid?.....	3
3. Wat is de rol van AGODI en AHOVOKS?	3
4. Wat is de regeling voor fietsleasing?	3
5. Welke personeelsleden kunnen een fiets leasen?	3
6. Welk type fietsen zijn mogelijk te leasen?.....	3
Begrippen	3
7. Wat is de intentieverklaring?	3
8. Wat is het flexbudget?.....	4
9. Wat is het leasingjaar?	4
10. Wat is de leasingkost?	4
Voorafgaand aan het leasingjaar	4
11. Wanneer legt het personeelslid het flexbudget vast?	4
12. Hoe weet een personeelslid hoeveel flexbudget nodig is om een fiets te leasen?	4
13. Waar vindt een personeelslid het beschikbare flexbudget?.....	5
14. Tot wanneer mag het bestuur intentieverklaringen aanvaarden (= uiterste instapdatum)?	5
15. Waarom is er een verschil in verwijzingsperiode voor personeelsleden met en zonder uitgestelde bezoldiging (UB)?	5
16. Hoe weet het bestuur of het personeelslid een uitgestelde bezoldiging (UB) ontvangt?	5
17. Moet het bestuur intentie en flexbudget registreren?	6
18. Kan een personeelslid na de start van de verwijzingsperiode nog instappen?.....	6
19. Een personeelslid werkt bij meerdere besturen, waar kan het personeelslid dan instappen in fietsleasing?	6
20. Wanneer is het omzetten van eindejaarstoelage naar een flexbudget definitief?	6
Het leasingjaar	6
21. Moet het personeelslid dat een intentie indiende een fiets bestellen?	6
22. Kan het personeelslid de intentie intrekken?	6
23. Wanneer moet het personeelslid de fiets bestellen?	7
24. Kan het personeelslid de fiets afhalen vóór 1 januari van het leasingjaar?.....	7
25. Wat als het personeelslid de bestelde fiets niet meer ontvangt in het leasingjaar?	7
26. Wat is het verschil tussen eindejaarstoelage en premie?	7
27. Wat als een personeelslid meer flexbudget inzette dan de leasingkost?	7
28. Wat als een personeelslid minder flexbudget inzette of beschikbaar heeft dan de leasingkost?.....	8

29. Wat als een personeelslid tijdens het leasingjaar naar een andere school overstapt, uit dienst gaat of voor een lange periode afwezig is?	8
30. Wijzigt fietsleasing de berekening van de eindejaarstoelage?	8
31. Moet het bestuur prefinancieren?	8
32. Wanneer maakt AGODI/AHOVOKS de bedragen over aan het bestuur?	8
Het leasecontract	8
33. Hoe lang loopt een leasecontract?	8
34. Wat als het contract pas start in de loop van het leasejaar?	9
35. Ligt het flexbudget vast voor de hele looptijd van het contract?	9
De melding aan AGODI/AHOVOKS	9
36. Welke gegevens meldt het bestuur aan de agentschappen en wanneer?	9
37. Kunnen flexbudget en leasingkost verschillend zijn? Zo ja, wat ontvangt het bestuur?	9
Fiscaliteit	9
38. Is de fietsleasing belast?	9
39. Wat is de werkelijke waarde bij de belastingaangifte?	10
40. Moet de werkelijke waarde op de fiscale fiche?	10
41. Wie levert de fiscale fiche met de werkelijke waarde af?	10
42. Wat is regelmatig en effectief gebruik voor woon-werkverkeer?	10
43. Hoe controleert het bestuur het regelmatige en daadwerkelijke gebruik voor het woon-werkverkeer?	10
Andere	10
44. Wat met loonbeslag?	10
45. Heeft het personeelslid met een leasingfiets recht op een fietsvergoeding?	11

Wie en wat bij fietsleasing

1. Wat is de rol van het bestuur?

Besturen in het onderwijs krijgen de mogelijkheid om fietsleasing aan te bieden aan een fiscaal en sociaal gunstregime. Dat is geen verplichting. Het bestuur dat fietsleasing aanbiedt, onderneemt volgende acties:

- Het gaat zelf een contract aan met een fietsleasingmaatschappij om fietsen ter beschikking te stellen aan haar personeelsleden. Het bestuur is 'de leasingnemer' waaraan de fietsleasingmaatschappij de leasingkost factureert.
- Het stelt een regeling voor fietsleasing op waarmee het personeelslid akkoord moet gaan, als het een fiets wilt bestellen.
- Het maakt de gegevens aan AGODI/AHOVOKS over om de fietsleasing geldelijk te verwerken bij de berekening van de eindejaarstoelage.

2. Wat is de rol van het personeelslid?

Personeelsleden stappen in de fietsleasing in door (een deel van) hun bruto eindejaarstoelage te flexibiliseren, dit is het omzetten in een budget om een fiets te leasen (= flexbudget). De intentie tot fietsleasing maken ze over aan hun bestuur binnen de door het bestuur bepaalde instaptermijn. Nadien gaat het personeelslid al dan niet over tot bestelling van een fiets. Bij bestelling ondertekent het personeelslid de regeling voor fietsleasing van het bestuur en verklaart zich ermee akkoord dat het bestuur de leasingkost op het flexbudget vordert.

3. Wat is de rol van AGODI en AHOVOKS?

AGODI en AHOVOKS staan enkel in voor de geldelijke verwerking van de fietsleasing op de bruto eindejaarstoelage. Daarvoor bezorgen de besturen in het laatste trimester van het leasingjaar een aantal gegevens over de fietsleasing aan AGODI of AHOVOKS, zie [punt 8 van de omzendbrief](#). AGODI of AHOVOKS maakt bij de berekening van de eindejaarstoelage de verrekening van de leasingkost, het flexbudget en de eindejaarstoelage. Ze maken daarna de betaling over aan het bestuur en/of het personeelslid. AGODI noch AHOVOKS komen tussen in geschillen tussen het personeelslid en het bestuur of met de fietsleasingmaatschappij.

4. Wat is de regeling voor fietsleasing?

De regeling rond fietsleasing is het kader dat het bestuur aanbiedt en waarin personeelsleden de voorwaarden en de modaliteiten om in fietsleasing in te stappen, terugvinden. Het bestuur onderhandelt over de opgestelde regeling op het bevoegde lokaal comité.

Personeelsleden die instappen in fietsleasing moeten zich akkoord verklaren met de opgestelde regeling bij de bestelling van een leasingfiets.

5. Welke personeelsleden kunnen een fiets leasen?

De regelgeving bepaalt dat het personeelslid onder de Belgische sociale zekerheid moet vallen en geen loonbeslag kreeg opgelegd. Binnen die contouren bepaalt het bestuur zelf verder de eventuele aanvullende voorwaarden waaraan hun personeelsleden moeten voldoen. Het bestuur legt die vast in de regeling voor fietsleasing. Een personeelslid is nooit verplicht om in te stappen in fietsleasing.

6. Welk type fietsen zijn mogelijk te leasen?

Fietsleasing geldt voor alle types rijwielen die fiscaal onder de definitie van een fiets vallen. Een volledige omschrijving van alle mogelijke fietsen is terug te vinden op de [pagina woon-werkverkeer](#) van de federale overheidsdienst financiën. Dat zijn zowel - al dan niet elektrische - stadsfietsen, bakfietsen, mountainbikes, racefietsen of speedpedelecs. Het personeelslid kan een vrije keuze maken binnen het door het bestuur afgesloten contract met de fietsleasingmaatschappij.

Begrippen

7. Wat is de intentieverklaring?

De eindejaarstoelage flexibiliseren kan enkel op verzoek van het personeelslid. Een intentieverklaring is dan ook de verklaring van het personeelslid dat die een deel of het geheel van de bruto eindejaarstoelage niet langer als eindejaarstoelage wil ontvangen maar als “flexbudget”

wil besteden aan fietsleasing. De intentieverklaring is een voorwaarde om een fiets te leasen, maar ze is vrijblijvend tot het moment van bestelling van een fiets.

Het bestuur bepaalt de vormvereisten van de intentieverklaring. In principe hoeft ze niet meer te bevatten dan de schriftelijke bevestiging van het personeelslid om het opgegeven bedrag als flexbudget in te willen zetten.

8. Wat is het flexbudget?

Het flexbudget, voluit flexibel budget, wordt gevormd door de bruto eindejaarstoelage, exclusief werkgeversbijdragen, die het personeelslid niet als netto eindejaarstoelage wilt ontvangen, maar bruto wil kunnen besteden aan fietsleasing. Het is geen percentage, maar een concreet bedrag uitgedrukt in euro.

Het personeelslid geeft het flexbudget jaarlijks op; het stemt immers overeen met het aandeel van de eindejaarstoelage dat het personeelslid inzet voor dat leasingjaar. Als het leasingcontract 3 jaar loopt, zijn er minstens 3 flexbudgetten te melden (zie ook vraag 34).

9. Wat is het leasingjaar?

Het leasingjaar is het jaar waarvoor het flexbudget vastgelegd en eindejaarstoelage opgebouwd wordt. In dat jaar wordt de leasingfiets ter beschikking gesteld. Het leasingjaar start ten vroegste op 1 januari.

10. Wat is de leasingkost?

Dit is het factuurbedrag dat de leasefirma met een afgesproken frequentie (maandelijks, jaarlijks, ...) aan het bestuur aanrekent. Die kost vordert het bestuur op het flexbudget. AGODI en AHOVOKS maken na de berekening van de eindejaarstoelage de verrekening met het flexbudget en de leasingkost.

Voorafgaand aan het leasingjaar

11. Wanneer legt het personeelslid het flexbudget vast?

Het personeelslid moet vóór de opbouw van de eindejaarstoelage beslissen welk aandeel bruto eindejaarstoelage het omzet in flexbudget. Zodra de opbouw van de eindejaarstoelage gestart is, kan het flexbudget voor het komende leasingjaar niet meer gewijzigd worden. Het flexbudget is wel jaarlijks aanpasbaar.

12. Hoe weet een personeelslid hoeveel flexbudget nodig is om een fiets te leasen?

Het nodige flexbudget hangt af van de leasetermijn en de voorziene leverdatum van de fiets tijdens het leasingjaar en van de door de fietsleasingmaatschappij aangegeven totale leasingkost voor de aangeboden leasingfiets.

Een realistische, te overwegen offerte, helpt bij het inschatten van het benodigde flexbudget.

13. Waar vindt een personeelslid het beschikbare flexbudget?

AGODI en AHOVOKS werken aan een simulatietool die toelaat om een inschatting te maken van het toekomstig flexbudget op basis van het actueel administratief dossier van het personeelslid. Personeelsleden zullen die simulatietool terugvinden op [Mijn Onderwijs: Personeel](#). Ook de bruto eindejaarstoelage vermeld op de salarisbrief van het voorgaand kalenderjaar kan nuttige informatie bieden. Bij eenzelfde aanstelling is het logisch dat de eindejaarstoelage minstens even groot is.

De simulatie van het flexbudget brengt alle besturen in rekening waarbij het personeelslid werkzaam is. De eindejaarstoelage is immers een totaalbedrag van alle verdiensten en kent geen opsplitsing per bestuur. Het personeelslid kan maar bij één bestuur een fiets leasen maar mag daarvoor de totale eindejaarstoelage inzetten.

Personeelsleden houden bij de inschatting van het flexbudget rekening met de prestaties die ze in de komende periode gaan leveren.

14. Tot wanneer mag het bestuur intentieverklaringen aanvaarden (= uiterste instapdatum)?

Het bestuur informeert haar personeelsleden wanneer en op welke wijze ze uiterlijk moeten laten weten welk aandeel bruto eindejaarstoelage ze wensen om te zetten in flexbudget. Het bestuur kiest zelf de uiterste instapdatum rekening houdende met de voorwaarde dat de opbouw van de eindejaarstoelage niet gestart mag zijn. Deze periode van opbouw heet de ‘verwijzingsperiode’.

Voor personeelsleden die prestaties leveren met uitgestelde bezoldiging (UB) in juli of augustus, ongeacht bij welk bestuur, is de instapdatum uiterlijk 31/08 van het jaar voorafgaand aan het leasingjaar. De verwijzingsperiode start immers op 1/09 van het schooljaar. Voor personeelsleden zonder uitgestelde bezoldiging is dat uiterlijk 31/12 van het jaar voorafgaand aan het leasingjaar. De verwijzingsperiode start op 1/01 van het leasingjaar.

Het bestuur kan ook uiterlijk 31/08 als gemeenschappelijke instapdatum hanteren.

15. Waarom is er een verschil in verwijzingsperiode voor personeelsleden met en zonder uitgestelde bezoldiging (UB)?

Standaard start de verwijzingsperiode waarin eindejaarstoelage wordt opgebouwd op 1 januari van het kalenderjaar. Personeelsleden zonder uitgestelde bezoldiging volgen deze generieke regel.

Personeelsleden die een uitgestelde bezoldiging (UB) ontvangen tijdens de zomervakantie leveren de prestaties daartoe in de loop van het voorgaande schooljaar. Diezelfde prestaties genereren ook het recht op een eindejaarstoelage. Vanuit het gelijkheidsbeginsel wordt voor deze groep personeelsleden het schooljaar als verwijzingsperiode genomen.

16. Hoe weet het bestuur of het personeelslid een uitgestelde bezoldiging (UB) ontvangt?

Het bestuur kan dat onder andere nagaan via de maandelijkse PDF-salarisoverzichten (Kolom Administratieve toestand vermeldt ‘met UB’). Ook het personeelslid leest op de [salarisbrief](#) of de prestaties in aanmerking komen voor uitgestelde bezoldiging.

Indien het personeelslid werkzaam is bij meerdere besturen, biedt de salarisbrief het volledige overzicht of er prestaties zijn met uitgestelde bezoldiging.

17. Moet het bestuur intentie en flexbudget registreren?

Ja. Het bestuur kiest zelf op welke wijze ze dat registreert. De gegevens zijn in de loop van het leasingjaar ook te bezorgen aan AGODI/AHOVOKS.

18. Kan een personeelslid na de start van de verwijzingsperiode nog instappen?

Dat is niet meer mogelijk.

19. Een personeelslid werkt bij meerdere besturen, waar kan het personeelslid dan instappen in fietsleasing?

Het personeelslid kan maar bij één bestuur instappen. Het kiest vrij tussen de besturen die fietsleasing aanbieden en waar het personeelslid aan de voorwaarden voldoet. Na afloop van de fietsleasing kan het personeelslid een nieuwe fietsleasing aangaan bij een bestuur naar keuze.

Het personeelslid kan maar bij één bestuur een fiets leasen, maar mag daarvoor de totale eindejaarstoelage inzetten.

20. Wanneer is het omzetten van eindejaarstoelage naar een flexbudget definitief?

Zodra de verwijzingsperiode is gestart, kan het flexbudget niet meer wijzigen. Er is daarentegen geen verplichting een fiets te bestellen.

- Bestelt het personeelslid een fiets vóórafgaand aan of tijdens het leasingjaar, dan verliest het flexbudget onomkeerbaar het karakter van eindejaarstoelage. AGODI/AHOVOKS keert dat budget op geen enkele manier nog uit als eindejaarstoelage.
- Bestelt het personeelslid uiteindelijk geen fiets, dan is het flexbudget zonder voorwerp en ontvangt het personeelslid de volledige netto eindejaarstoelage.

Het leasingjaar

21. Moet het personeelslid dat een intentie indiende een fiets bestellen?

Neen, er is geen verplichting tot het bestellen van een fiets. Zonder bestelling in de loop van het leasingjaar vervalt het flexbudget. Het bestuur moet bijgevolg geen melding doen bij AGODI/AHOVOKS.

Een bestuur kan van dit algemeen principe afwijken en een verplichte bestelling opnemen in haar regeling voor fietsleasing.

22. Kan het personeelslid de intentie intrekken?

Ja, zolang geen fiets werd besteld. In dat geval vervalt het flexbudget en ontvangt het personeelslid de volledige netto eindejaarstoelage. Het bestuur moet geen melding doen bij AGODI/AHOVOKS.

Het bestuur bepaalt zelf of het haar personeelsleden vraagt om het intrekken van hun intentie formeel te melden tegen een bepaalde datum in het leasingjaar. Dat kan nuttig zijn om het overzicht te behouden.

23. Wanneer moet het personeelslid de fiets bestellen?

Bestellen kan vóórafgaand aan of tijdens het leasingjaar. De voorziene leverdatum moet vallen tussen 1 januari en 31 december van het leasingjaar.

24. Kan het personeelslid de fiets afhalen vóór 1 januari van het leasingjaar?

Nee, de eindejaarstoelage geldt voor een bepaald kalenderjaar (dus van 1 januari tot en met 31 december). Dat betekent dat eindejaarstoelage omzetten in flexbudget geldt voor eenzelfde periode van januari tot en met december. Het zogeheten leasingjaar.

25. Wat als het personeelslid de bestelde fiets niet meer ontvangt in het leasingjaar?

Er is dan geen leasingkost voor het bestuur om te vorderen. Toch moet het bestuur het flexbudget melden. Het flexbudget heeft in dat geval het karakter van eindejaarstoelage verloren. AGODI/AHOVOKS keert het budget daarom uit als premie aan het personeelslid op het einde van het leasingjaar.

26. Wat is het verschil tussen eindejaarstoelage en premie?

Een premie is volledig RSZ onderworpen (13,07% sociale inhoudingen) en valt net als de eindejaarstoelage onder het tarief van de 'exceptionele bedrijfsvoorheffing'. Een premie levert geen verschil op voor personeelsleden die de eindejaarstoelage als niet-vastbenoemd personeelslid ontvangen. Voor personeelsleden die het als vast benoemd personeelslid ontvangen, zijn de sociale inhoudingen op een premie hoger.

Een personeelslid dat zowel vastbenoemd als tijdelijk is, ontvangt de eindejaarstoelage volgens het statuut met het grootste aandeel in de berekende toelage.

27. Wat als een personeelslid meer flexbudget inzette dan de leasingkost?

AGODI/AHOVOKS brengt het flexbudget in mindering op de bruto eindejaarstoelage.

- Is het ingezette flexbudget groter dan de beschikbare bruto eindejaarstoelage, dan keert AGODI/AHOVOKS het bestuur zoveel mogelijk flexbudget uit om de leasingkost af te lossen. Resteert er nadien nog een saldo flexbudget, dan ontvangt het personeelslid dat als premie.
- Is de beschikbare bruto eindejaarstoelage groter dan het ingezet flexbudget, dan ontvangt het bestuur het bedrag van de leasingkost. Het personeelslid ontvangt vervolgens het resterende flexbudget als premie. Alles boven het flexbudget, krijgt het personeelslid als netto eindejaarstoelage.

Het verschil tussen flexbudget en leasingkost verliest altijd het karakter van eindejaarstoelage en betreft een premie.

Vóór ieder leasingjaar kan het personeelslid het flexbudget aanpassen.

28. Wat als een personeelslid minder flexbudget inzette of beschikbaar heeft dan de leasingkost?

Het bestuur vordert de leasingkost op het flexbudget. Dat is het bedrag dat het personeelslid beschikbaar stelde. Bijgevolg stort AGODI/AHOVOKS hoogstens het flexbudget aan het bestuur. Als de leasingkost hoger uitvalt, ontstaat er een openstaande schuld van het bestuur ten aanzien van het personeelslid.

Het bestuur neemt die situatie in haar regeling voor fietsleasing op en informeert haar personeelsleden hoe de leasingkost te vereffenen. AGODI of AHOVOKS komen niet tussenbeide.

Vóór ieder leasingjaar kan het personeelslid het flexbudget aanpassen.

29. Wat als een personeelslid tijdens het leasingjaar naar een andere school overstapt, uit dienst gaat of voor een lange periode afwezig is?

Dit hangt af van wat er hierover in de regeling voor fietsleasing opgenomen is.

30. Wijzigt fietsleasing de berekening van de eindejaarstoelage?

Neen, de eindejaarstoelage wordt met of zonder fietsleasing op gelijke wijze berekend. Voor fietsleasing wordt de beschikbare bruto eindejaarstoelage dan ook definitief vastgesteld op het moment van berekening van de eindejaarstoelage.

De prestaties geleverd tijdens de verwijzingsperiode en het jaarsalaris van de maand oktober van het leasejaar zijn bepalend. Zie [webpagina eindejaarstoelage](#) voor meer details.

31. Moet het bestuur prefinancieren?

Dat hangt af van de contractuele bepalingen tussen bestuur en fietsleasingmaatschappij inzake frequentie van facturatie van de leasingkost. Zie ook vraag 10.

32. Wanneer maakt AGODI/AHOVOKS de bedragen over aan het bestuur?

AGODI en AHOVOKS berekenen begin december van het leasingjaar de eindejaarstoelage van de personeelsleden. Daarop wordt vervolgens de verrekening gemaakt van het flexbudget en de door het bestuur gedragen leasingkost. De exacte datum in december waarop de leasingkost wordt overgemaakt aan het bestuur, wordt later gecommuniceerd.

Het leasecontract

33. Hoe lang loopt een leasecontract?

Het bestuur bepaalt onderling met de fietsleasingmaatschappij welke looptijden aan te bieden. Het meest gangbaar zijn 36 en 48 maanden.

34. Wat als het contract pas start in de loop van het leasejaar?

Als het personeelslid de fiets pas in gebruik neemt in de loop van het jaar, stemt het personeelslid het flexbudget daar best op af. In geval van een contract van 3 jaar, komt dat neer op 4 intentieverklaringen (x aantal maanden in J1; volledige jaren J2 en J3; resterende x maanden in J4).

35. Ligt het flexbudget vast voor de hele looptijd van het contract?

Neen, het flexbudget is jaarlijks te bepalen en desgewenst aanpasbaar door het personeelslid.

De melding aan AGODI/AHOVOKS

36. Welke gegevens meldt het bestuur aan de agentschappen en wanneer?

In het laatste trimester van het leasingjaar maakt het bestuur de gegevens vermeld in [punt 8 van de omzendbrief](#) over.

37. Kunnen flexbudget en leasingkost verschillend zijn? Zo ja, wat ontvangt het bestuur?

Ja. Flexbudget is wat het personeelslid vooraf inschat. Leasingkost is wat de fietsleasingmaatschappij het bestuur factureert vanaf de ingebruikname van de fiets. Gezien de variabelen die kunnen wijzigen (zoals de leveringsdatum van de fiets) biedt een inschatting geen garantie op een exacte overeenstemming.

Stemmen beide overeen, dan maximaliseert het personeelslid de sociale en fiscale vrijstelling.

Het bestuur ontvangt van AGODI/AHOVOKS de leasingkost, mits eventuele begrenzing:

- tot het flexbudget indien de leasingkost groter is dan het flexbudget;

En/of

- tot de eindejaarstoelage indien leasingkost groter is dan eindejaarstoelage.

Fiscaliteit

38. Is de fietsleasing belast?

Niet wat de bedrijfsvoorheffing betreft. Die is niet verschuldigd op het voordeel van de leasingfiets bij regelmatig en effectief gebruik voor (een deel van) het woon-werkverkeer. AGODI/AHOVOKS verwerkt enkel de fietsleasing die daaraan voldoet.

Wel of niet wat de personenbelasting betreft. Bij de belastingaangifte baseert de fiscus zich op de keuze van het personeelslid. Kiest het personeelslid voor de forfaitaire beroepskosten, dan is het voordeel van de leasingfiets belastingvrij. Kiest het personeelslid om de werkelijke beroepskosten te bewijzen, dan wordt het voordeel belastbaar. De fiscus heft bij de belastingaanslag op basis van de werkelijke waarde en aan het progressief tarief belastingen. Het bestuur wijst het personeelslid op die fiscale gevolgen.

De werkelijke waarde van de leasingfiets moet steeds vermeld worden op de fiscale fiche waarmee het personeelslid de belastingaangifte invult. Op die manier kent de fiscus meteen de waarde van het voordeel, als het te belasten is.

39. Wat is de werkelijke waarde bij de belastingaangifte?

Dat is een raming van het voordeel voor het personeelslid dat voortvloeit uit de ter beschikking stelling van een leasingfiets. Het bestuur raamt dat op basis van de werkelijke waarde. Bij een leasingfiets houdt dat in dat niet alleen de fiets maar het hele aanbod aan verzekeringen, accessoires... in te rekenen zijn. De fiscale [circulaire 2024/C/22](#) geeft de richtlijnen om die waarde vast te stellen.

40. Moet de werkelijke waarde op de fiscale fiche?

Ja. Het personeelslid moet dat vanop de fiscale fiche overnemen bij de belastingaangifte, ongeacht de keuze voor de forfaitaire of werkelijke beroepskosten. Zo beschikt de fiscus meteen over het al dan niet te belasten voordeel.

Ingeval het personeelslid kiest voor de forfaitaire beroepskosten is het voordeel van de leasingfiets belastingvrij. De vermelding in de aangifte blijft wel door de fiscus verplicht.

41. Wie levert de fiscale fiche met de werkelijke waarde af?

AGODI/AHOVOKS vermeldt de werkelijke waarde van de leasingfiets mee op de fiscale fiche die zij de personeelsleden bezorgt in het kader van de gesubsidieerde en gefinancierde lonen. Daartoe bezorgt het bestuur deze waarde zoals vermeld in [punt 8 van de omzendbrief](#).

42. Wat is regelmatig en effectief gebruik voor woon-werkverkeer?

De fiscus geeft geen definitie van regelmatig gebruik, maar kan er wel op controleren. Woon-werkverkeer is de verplaatsing:

- Tussen je werk en je wettelijke woonplaats of een ander adres waar je gedurende een bepaalde periode of op geregelde tijdstippen verblijft
- Tussen vestigingsplaatsen

Er ligt geen minimumafstand vast voor het woon-werktraject dat met een leasingfiets afgelegd moet worden.

43. Hoe controleert het bestuur het regelmatige en daadwerkelijke gebruik voor het woon-werkverkeer?

Het bestuur kiest zelf of en hoe het dat controleert. Het is mogelijk het personeelslid een verklaring op eer te laten ondertekenen.

Andere

44. Wat met loonbeslag ?

Bij loonbeslag wordt er beslag gelegd op een deel van het nettoloon inclusief vakantiegeld en eindejaarstoelage. Het bestuur vraagt personeelsleden bij de ondertekening van de regeling voor fietsleasing geen lopend loonbeslag te hebben. Door dat te verklaren neemt het personeelslid de

verantwoordelijkheid op zich wanneer dat niet correct blijkt. Personeelsleden kunnen dat eveneens aantonen aan de hand van de salarisbrief. Bij loonbeslag sluit de salarisbrief af met een verwijzing naar de Dienst Derdengeschillen van het Departement Financiën en Begroting.

Ook als na het omzetten van eindejaarstoelage naar flexbudget er een loonbeslag gevestigd wordt en dat bovendien nog in uitvoering is op het moment van betaling van de eindejaarstoelage, kan het flexbudget niet worden uitbetaald. Het bestuur richt in dat geval een schuldvordering tot het personeelslid.

45. Heeft het personeelslid met een leasingfiets recht op een fietsvergoeding?

Ja, de fietsleasing is te combineren met een fietsvergoeding volgens de modaliteiten geldig voor het onderwijs. Meer informatie over de fietsvergoeding is terug te vinden in de [omzendbrief woon-werkverkeer \(13AC/CR/JVM/JS\)](#).